

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het bevorderen van de belangstelling voor het Martinierkcomplex te Groningen, de instandhouding ervan in de ruimste zin en het geven van een zinvolle invulling respectievelijk exploitatie van de ruimte(n), alsmede al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, zulks in de ruimste zin des woords.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het kerkgebouw is beschikbaar voor verhuur aan derden. Allereerst wordt het kerkgebouw verhuurd met het oog op het gebruik ervan voor de eredienst door de Protestantse wijkgemeente. Dat onderscheidt de Martinierk van veel andere kerken, waar geen erediensten meer plaatsvinden.

De zogenaamde Kosterij wordt verhuurd aan een horeca-exploitant. De kerk met inbegrip van de kapel, de Librije en de Fredericikamer worden verhuurd voor concerten, lezingen, exposities, onderwijs e.d. waarbij nadrukkelijk rekening wordt gehouden met de aard van het gebouw dat in gebruik is als gebedshuis. Er vinden rouw- en trouwplechtigheden in de kerk plaats. In de kerk bevinden zich twee orgels, waarvan vooral het hoofdorgel wereldfaam geniet. De orgels spelen een (hoofd)rol in diverse concerten die worden georganiseerd. In de zomermaanden is het kerkgebouw enkele dagen per week opengesteld voor het publiek. Er worden rondleidingen gegeven door vrijwilligers.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Verhuur van ruimte(n)

Giften

Subsidies

Evenementen

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan de instandhouding en onderhoud van het Martinikerkcomplex.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur is onbezoldigd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.martinikerk.nl/>

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2022 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 97.411	€ 135.219
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 475.534	€ 475.534
Voorraden	€	€		€ 572.945	€ 610.753
Vorderingen & overlopende activa	€ 84.191	€ 59.800	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 231.897	€ 255.101	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 448.466	€ 319.266	Langlopende schulden	€	€
	€ 764.554	€ 634.167	Kortlopende schulden	€ 191.609	€ 23.414
Totaal	€ 764.554	€ 634.167	Totaal	€ 764.554	€ 634.167

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.martinikerk.nl>

Baten	2022	2021 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 316.104	€ 187.492
Subsidies van overheden	€	€ 5.735
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 5.735
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 15.924	€ 84.844
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 15.924	€ 84.844
Financiële baten	€	€ 23.126
Overige baten	€ 56.827	€ 34.384
Som van de baten	€ 388.855	€ 335.581
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 48.291	€ 29.353
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 135.570	€ 69.390
Huisvestingskosten	€ 64.491	€ 76.692
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 26.409	€ 2.330
Overige lasten	€ 16.683	€ 22.597
Som van de lasten	€ 291.444	€ 200.362
Saldo van baten en lasten	€ 97.411	€ 135.219

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.martinikerk.nl>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.martinikerk.nl>

Open